



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la ANT	Porcentaje de ejecución presupuestaria	56,54% de ejecución presupuestaria
2	Dirección Ejecutiva	Incrementar la calidad del servicio del transporte terrestre y tránsito a nivel nacional	Porcentaje de cobertura del servicio de transporte público y comercial	78,6% de cobertura del servicio de transporte público y comercial
3	Dirección Ejecutiva	Reducir la siniestralidad y mortalidad en la red vial estatal	Porcentaje de mejoras implementadas por los actores del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial a nivel nacional	100% de mejoras implementadas por los actores del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial a nivel nacional
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR				
	Dirección de Control Técnico Sectorial	Incrementar el control a los actores del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial MEDIANTE la implementación de mecanismos, herramientas e instrumentos técnicos que evalúen la aplicación de la normativa vigente.	Porcentaje de respuestas de las escuelas de conducción a las observaciones de incumplimiento que emite la dirección de control técnico sectorial	73,91% de respuestas de las escuelas de conducción a las observaciones de incumplimiento que emite la dirección de control técnico sectorial
	Dirección de Control Técnico Sectorial	Incrementar el control a los actores del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial MEDIANTE la implementación de mecanismos, herramientas e instrumentos técnicos que evalúen la aplicación de la normativa vigente.	Porcentaje de respuestas de las operadoras interprovinciales a las observaciones de incumplimiento que emite la dirección de control técnico sectorial	54,46% de respuestas de las operadoras interprovinciales a las observaciones de incumplimiento que emite la dirección de control técnico sectorial
	Dirección de Control Técnico Sectorial	Incrementar el control a los actores del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial MEDIANTE la implementación de mecanismos, herramientas e instrumentos técnicos que evalúen la aplicación de la normativa vigente.	Porcentaje de respuestas de los GADS y mancomunidades a las observaciones de incumplimiento que emite la dirección de control técnico sectorial	0% de respuestas de los GADS y mancomunidades a las observaciones de incumplimiento que emite la dirección de control técnico sectorial
	Dirección de Evaluación de Prestación de Servicios	Incrementar la efectividad de la gestión de evaluación de TTTSV MEDIANTE la implementación de instrumentos técnicos de medición y análisis para la toma de decisiones.	Porcentaje de efectividad de la ejecución de los contratos de operación público en INTRA.	24,66% de efectividad de la ejecución de los contratos de operación público en INTRA.
	Dirección de Evaluación de Prestación de Servicios	Incrementar la efectividad de la gestión de evaluación de TTTSV MEDIANTE la implementación de instrumentos técnicos de medición y análisis para la toma de decisiones.	Porcentaje de conductores evaluados.	79,66% de conductores evaluados
	Dirección de Evaluación de Prestación de Servicios	Incrementar la efectividad de la gestión de evaluación de TTTSV MEDIANTE la implementación de instrumentos técnicos de medición y análisis para la toma de decisiones.	Número de intervenciones a las Operadoras de transporte Inter e Intra que presentan observaciones en sus procesos	18 intervenciones a las Operadoras de transporte Inter e Intra que presentan observaciones en sus procesos
	Dirección de Títulos Habilitantes	Incrementar la accesibilidad del transporte terrestre MEDIANTE la implementación del plan de movilidad a nivel nacional.	Porcentaje de cobertura del servicio de transporte público y comercial	78,6% de cobertura del servicio de transporte público y comercial
	Dirección de Títulos Habilitantes	Reducir el tiempo de atención a trámites de Transporte Público MEDIANTE el uso de herramientas tecnológicas y ajustes en la normativa vigente	Tiempo de flujo gestión de transporte público	84,9% de tiempo de flujo gestión de transporte público
	Dirección de Títulos Habilitantes	Reducir el tiempo de atención a trámites de Transporte Público MEDIANTE el uso de herramientas tecnológicas y ajustes en la normativa vigente	Tiempo de flujo gestión de escuelas de conducción	38,7% de tiempo de flujo gestión de escuelas de conducción
	Dirección de Estudios y Proyectos	Incrementar la gestión de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial MEDIANTE la realización de investigación, análisis, datos y metodologías que determinen las necesidades institucionales	Porcentaje de estudios, investigación, análisis, datos y metodologías	100% de estudios, investigación, análisis, datos y metodologías
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
2	Dirección Financiera	Incrementar la efectividad en la administración de los recursos económicos y financieros de la Institución MEDIANTE la gestión del presupuesto en base a la normativa vigente; el oportuno control y registros contables, recaudación y ejecución de pagos	Porcentaje de ejecución presupuestaria	56,5% de ejecución presupuestaria
3	Dirección Financiera	Incrementar la efectividad en la administración de los recursos económicos y financieros de la Institución MEDIANTE la gestión del presupuesto en base a la normativa vigente; el oportuno control y registros contables, recaudación y ejecución de pagos	Porcentaje de cumplimiento de la meta de recaudación	76,8% de cumplimiento de la meta de recaudación



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	Dirección de Planificación	Incrementar la efectividad de la gestión institucional y su vinculación con el presupuesto MEDIANTE la generación de lineamientos, socialización de metodologías y mecanismos de seguimiento que sirvan como insumo para la oportuna toma de decisiones.	Porcentaje de ejecución de la programación presupuestaria institucional	74,9% de ejecución de la programación presupuestaria institucional
9	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la seguridad jurídica de la gestión institucional MEDIANTE la emisión de criterios e informes jurídicos, el ejercicio de la representación legal y judicial en defensa de los intereses institucionales, la sustanciación de la etapa instructora en los procesos administrativos sancionatorios en contra de operadoras y escuelas de conducción, la elaboración y validación de proyectos de normativa interna que permita la toma de decisiones de manera oportuna.	Porcentaje de criterios jurídicos emitidos requeridos por las unidades administrativas institucionales	84,7% de criterios jurídicos emitidos por requerimiento de la unidades administrativas institucionales
10	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la seguridad jurídica de la gestión institucional MEDIANTE la emisión de criterios e informes jurídicos, el ejercicio de la representación legal y judicial en defensa de los intereses institucionales, la sustanciación de la etapa instructora en los procesos administrativos sancionatorios en contra de operadoras y escuelas de conducción, la elaboración y validación de proyectos de normativa interna que permita la toma de decisiones de manera oportuna.	Porcentaje de sentencias a favor de la administración	100% de sentencias a favor de la administración
10	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la seguridad jurídica de la gestión institucional MEDIANTE la emisión de criterios e informes jurídicos, el ejercicio de la representación legal y judicial en defensa de los intereses institucionales, la sustanciación de la etapa instructora en los procesos administrativos sancionatorios en contra de operadoras y escuelas de conducción, la elaboración y validación de proyectos de normativa interna que permita la toma de decisiones de manera oportuna.	Porcentaje de auto de inicio de operadoras por incumplimientos de la normativa de transporte	47,2% de auto de inicio de operadoras por incumplimientos de la normativa de transporte
10	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la seguridad jurídica de la gestión institucional MEDIANTE la emisión de criterios e informes jurídicos, el ejercicio de la representación legal y judicial en defensa de los intereses institucionales, la sustanciación de la etapa instructora en los procesos administrativos sancionatorios en contra de operadoras y escuelas de conducción, la elaboración y validación de proyectos de normativa interna que permita la toma de decisiones de manera oportuna.	Porcentaje de autos de inicio de escuelas de conducción por incumplimientos de la normativa	10,7% de autos de inicio de escuelas de conducción por incumplimientos de la normativa
	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la promoción efectiva de la imagen institucional de la ANT MEDIANTE la generación de noticias en canales de información internos y externos, campañas de comunicación y relaciones públicas	Porcentaje de conocimiento de la gestión institucional de la ANT, a nivel interno	81,3% de conocimiento de la gestión institucional de la ANT, a nivel interno
	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la promoción efectiva de la imagen institucional de la ANT MEDIANTE la generación de noticias en canales de información internos y externos, campañas de comunicación y relaciones públicas	Porcentaje de cumplimiento de la participación de ANT en medios de comunicación	100% de cumplimiento de la participación de ANT en medios de comunicación
	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la difusión de factores fundamentales de riesgo en seguridad vial MEDIANTE campañas en redes sociales	Campañas de seguridad vial en redes sociales	13 campañas de seguridad vial en redes sociales



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia del talento humano de la ANT MEDIANTE el fortalecimiento de los instrumentos de gestión institucional y capacitación de los servidores públicos de la Institución.	TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	9% de inclusión de personas con discapacidades
	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia del talento humano de la ANT MEDIANTE el fortalecimiento de los instrumentos de gestión institucional y capacitación de los servidores públicos de la Institución.	Tiempo promedio de liquidación de haberes a ex servidores por desvinculación	7 días promedio de liquidación de haberes a ex servidores por desvinculación
	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia del talento humano de la ANT MEDIANTE el fortalecimiento de los instrumentos de gestión institucional y capacitación de los servidores públicos de la Institución.	Número de servidores y trabajadores públicos capacitados	505 servidores y trabajadores públicos capacitados
	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia del talento humano de la ANT MEDIANTE el fortalecimiento de los instrumentos de gestión institucional y capacitación de los servidores públicos de la Institución.	Número de campañas de seguridad y/o salud ocupacional	10 campañas de seguridad y/o salud ocupacional
11	Dirección de Secretaría General	Incrementar de manera oportuna la gestión de la documentación, certificación, emisión de resoluciones y archivo de la Institución, a fin de mantener un sistema de información eficiente para la toma de decisiones MEDIANTE la definición y mejoramiento de los procesos internos.	Porcentaje de trámites gestionados	39,15% de cumplimiento de la meta de trámites gestionados
12	Dirección de Secretaría General	Incrementar de manera oportuna la gestión de la documentación, certificación, emisión de resoluciones y archivo de la Institución, a fin de mantener un sistema de información eficiente para la toma de decisiones MEDIANTE la definición y mejoramiento de los procesos internos.	Porcentaje de cumplimiento de gestión de notificaciones	96,3% de cumplimiento de gestión de notificaciones
14	Dirección de Secretaría General	Incrementar de manera oportuna la gestión de la documentación, certificación, emisión de resoluciones y archivo de la Institución, a fin de mantener un sistema de información eficiente para la toma de decisiones MEDIANTE la definición y mejoramiento de los procesos internos.	Porcentaje de cumplimiento de gestión de activación y/o levantamiento de restricciones y/o bloqueos a nivel nacional	78,2% de cumplimiento de gestión de activación y/o levantamiento de restricciones y/o bloqueos a nivel nacional
16	Dirección de Secretaría General	Incrementar de manera oportuna la gestión de la documentación, certificación, emisión de resoluciones y archivo de la Institución, a fin de mantener un sistema de información eficiente para la toma de decisiones MEDIANTE la definición y mejoramiento de los procesos internos.	Porcentaje de usuarios atendidos	100% de usuarios atendidos
17	Dirección Administrativa	Incrementar la efectividad de la gestión en la administración de los recursos físicos de la institución MEDIANTE la ejecución de contratos de bienes y servicios, optimización de gastos operativos, programación de mantenimientos preventivos y correctivos en la ANT.	Porcentaje de bienes institucionales codificados sujetos a control administrativo	100% de bienes institucionales codificados sujetos a control administrativo
	Dirección Administrativa	Incrementar la efectividad de la gestión en la administración de los recursos físicos de la institución MEDIANTE la ejecución de contratos de bienes y servicios, optimización de gastos operativos, programación de mantenimientos preventivos y correctivos en la ANT.	Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento preventivo del edificio matriz de la ANT	83,3% de ejecución del plan de mantenimiento preventivo del edificio matriz de la ANT



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
	Dirección Administrativa	Incrementar la efectividad de la gestión en la administración de los recursos físicos de la institución MEDIANTE la ejecución de contratos de bienes y servicios, optimización de gastos operativos, programación de mantenimientos preventivos y correctivos en la ANT.	Porcentaje de agencias de atención al usuario que cuentan con accesos para personas con discapacidad	40% de agencias de atención al usuario cuentan con accesos para personas con discapacidad
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Número de mantenimientos preventivos ejecutados en servidores de aplicación y base de datos	19 mantenimiento preventivos ejecutados en servidores de aplicación y base de datos
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Porcentaje de cumplimiento del Esquema Gubernamental de Seguridad de la Información (EGSI).	8% de cumplimiento del Esquema Gubernamental de Seguridad de la Información (EGSI).
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Número de mejoras en seguridad y disponibilidad implementadas en la Base de Datos	9 mejoras en seguridad y disponibilidad implementadas en la Base de Datos
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Número de mejoras en seguridad y disponibilidad de los sistemas de la ANT	9 mejoras en seguridad y disponibilidad de los sistemas de la ANT
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Número de incidentes AXIS resueltos y cerrados	3700 incidentes AXIS resueltos y cerrados
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Número de nuevas funcionalidades desarrolladas e implementadas en AXIS	7 nuevas funcionalidades desarrolladas e implementadas en AXIS
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Porcentaje de mantenimientos preventivos ejecutados en los equipos de computación	65,9% de mantenimientos preventivos ejecutados en los equipos de computación
	Tecnología de la Información y Comunicaciones	Incrementar la efectividad en la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la administración y desarrollo de soluciones informáticas, soporte técnico, implementación de infraestructura TI, gestión de bases de datos y procedimientos técnicos que aseguren la información.	Porcentaje de disponibilidad del sistema AXIS a nivel nacional	91,6% disponibilidad del sistema AXIS a nivel nacional



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

PROCESOS DESCONCENTRADOS

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
60	Dirección Provincial de Chimborazo	Incrementar la efectividad en la aplicación de la normativa emitida por la ANT MEDIANTE la oportuna socialización, supervisión y coordinación con los organismos de control operativo en cada territorio	Porcentaje de efectividad de operativos pionero.	100% de efectividad de operativos pionero
61	Dirección Provincial de Chimborazo	Incrementar la efectividad en la aplicación de la normativa emitida por la ANT MEDIANTE la oportuna socialización, supervisión y coordinación con los organismos de control operativo en cada territorio	Acciones efectuadas por la Dirección Provincial para disminuir la tasa de mortalidad	100% de acciones efectuadas por la Dirección Provincial para disminuir la tasa de mortalidad
61	Dirección Provincial de Chimborazo	Incrementar la efectividad en la aplicación de la normativa emitida por la ANT MEDIANTE la oportuna socialización, supervisión y coordinación con los organismos de control operativo en cada territorio	Porcentaje de mejoras implementadas por los actores del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial a nivel nacional	50% de mejoras implementadas por los actores del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial a nivel nacion
62	Dirección Provincial de Chimborazo	Incrementar la eficacia de los servicios de la ANT a nivel provincial MEDIANTE el monitoreo permanente de la satisfacción del usuario, mejoras en el despacho de Títulos Habilitantes, mejora en el archivo de transporte público	Nivel de satisfacción externo del servicio que presta la ANT	95,2% de satisfacción del servicio que presta la ANT
63	Dirección Provincial de Chimborazo	Incrementar la eficacia de los servicios de la ANT a nivel provincial MEDIANTE el monitoreo permanente de la satisfacción del usuario, mejoras en el despacho de Títulos Habilitantes, mejora en el archivo de transporte público	Porcentaje de efectividad en la ejecución de los títulos habilitantes	92% de efectividad en la ejecución de los títulos habilitantes
64	Dirección Provincial de Chimborazo	Incrementar la eficacia de los servicios de la ANT a nivel provincial MEDIANTE el monitoreo permanente de la satisfacción del usuario, mejoras en el despacho de Títulos Habilitantes, mejora en el archivo de transporte público	Porcentaje de efectividad en la ejecución de los títulos habilitantes modalidad Cuenta Propia	100% de efectividad en la ejecución de los títulos habilitantes modalidad Cuenta Propia

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)

https://www.ant.gob.ec/phocadownload/LOTAIP/2019/Octubre/indicadores-construccion_detallada.pdf

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/09/2019
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):	GIULIA ALEJANDRA AULESTIA ESTRELLA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	giulia.aulestia@ant.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 3828 890 Ext. 2665