

RESOLUCIÓN No. 013-DE-ANT-2020

DIRECTOR EJECUTIVO DE LA AGENCIA NACIONAL DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

Considerando:

Que, el artículo 227 de este mismo ordenamiento, establece: *“La Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;*

Que, el artículo 16 de la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial; establece que la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, es el ente encargado de la regulación, planificación y control del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial en el territorio nacional, dentro del ámbito de sus competencias, con sujeción a las políticas emanadas del Ministerio del Sector; así como del control del tránsito en las vías de la red estatal-troncales nacionales, en coordinación con los GAD'S y tendrá su domicilio en el Distrito Metropolitano de Quito;

Que, el artículo 29 de la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial estipula dentro de las funciones y atribuciones del Director Ejecutivo de la Agencia Nacional de Tránsito: *“(…)2. Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, conforme a la Ley (…)”;*

Que, el artículo 3 del Código Orgánico Administrativo preceptúa: *“Principio de la eficacia. Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias”;*

Que, mediante Resolución No. SENRES-PROC-2006-0000046, publicada en el Registro Oficial No. 251 de 17 de abril de 2006, el Secretario Nacional Técnico de Desarrollo de Recursos Humanos y Remuneraciones del Sector Público emitió la Norma Técnica de Diseño de Reglamentos o Estatutos Orgánicos de Gestión Organizacional por Procesos;

Que, la Disposición General Primera de la mencionada Norma Técnica señala que en caso de incorporar o eliminar productos en los procesos organizacionales y siempre y cuando no implique reformas a la estructura orgánica, se requerirá únicamente del informe técnico de la UATH y estas modificaciones serán emitidas mediante acto resolutivo de la institución;

Que, con Resolución No. 025-DIR-2011-ANT del 17 de Agosto de 2012, el Directorio aprobó el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial;

Que, con Resolución No. 182-DIR-2013-ANT del 26 de diciembre de 2013, el Directorio aprobó la Reforma del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, en la cual se divide la Dirección Administrativa Financiera en dos unidades administrativas;

Que, con Resolución No. 018-DE-ANT-2016, del 28 de marzo de 2016 se aprobó acto resolutivo el cual actualiza productos y servicios del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial;

Que, con Resolución No. 099-DIR-ANT-2016, del 27 de octubre de 2016, el Directorio aprobó la rectificación a la Resolución No. 182-DIR-2013-ANT, reforma del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, en la cual se actualiza la numeración de las unidades administrativas;

Que, con Resolución No. 021-DE-ANT-2017, del 24 de abril de 2017 se aprobó acto resolutivo el cual actualiza productos y servicios del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial;

Que, con Resolución No. 032-DE-ANT-2018, del 16 de noviembre de 2018 se aprobó acto resolutivo el cual actualiza productos y servicios del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial;

Que, de conformidad con lo establecido en el numeral cuarto del artículo 20 de la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, el Directorio de la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, en uso de sus atribuciones, mediante Resolución Nro. 029-DIR-2020-ANT de 21 de febrero de 2020, resolvió nombrar al Tlgo. Juan Yavirac Pazos Carrillo como Director Ejecutivo de la Institución;

Que, mediante Informe Técnico No. ANT-DTH-2020-0076, de 05 de marzo de 2020, la Unidad de Administración del Talento Humano emitió informe técnico que sustenta la eliminación e incorporación de productos y servicios que afecta al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Tránsito;

Que, mediante Actas de Validación, emitidas, por cada Dirección que conforman la estructura de la Agencia Nacional de Tránsito, constan las necesidades de actualización de productos y servicios que no implica reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Tránsito;

Que, es necesario eliminar/ incluir los productos y/o servicios que no se encuentran contemplados en el estatuto orgánico por procesos.

RESUELVO:

Expedir la siguiente la actualización de productos y servicios del ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE AGENCIA NACIONAL DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

Artículo 1.- Incluir los siguientes productos y servicios, por cada unidad administrativa, en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Tránsito, conforme el siguiente detalle:

No.	DIRECCIÓN	INCLUYE	UNIDAD	NUMERAL	ATRIBUCIÓN
1	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Estudios de educación, concientización, prevención y capacitación en temas relacionados con la	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Alineación con atribución 2.

		movilidad, tránsito, seguridad vial y medio ambiente.			
2	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Programas de educación, concientización, prevención y capacitación en temas relacionados con la movilidad, tránsito, seguridad vial y medio ambiente.	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Alineación con atribuciones 2-8.
3	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Informes técnicos periódicos de sistemas de información de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Alineación con atribución 5.
4	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Planes, programas y proyectos en materia de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Alineación con atribuciones 1-2.
5	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Estudios para el funcionamiento y operación de los centros de revisión vehicular en el país a nivel nacional.	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Alineación con atribución 22.
6	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control a la aplicación de normas y reglamentos de funcionamiento y/u operación por parte de operadoras de transporte terrestre en el ámbito de su competencias.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineado con las atribuciones 1-2-4-6-7.
7	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control de la aplicación de normas y reglamentos en los procesos de homologación de vehículos, medios, sistemas y equipos de	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineado con las atribuciones 1-2-4-6-7.

		transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.			
8	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control de la aplicación de normas y reglamentos en la ejecución de auditorías viales.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineado con las atribuciones 1-2-4-6-7.
9	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de cumplimiento a las directrices y lineamientos técnicos para la gestión de los procesos desconcentrados en materia de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial en el ámbito de sus competencias.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineación con atribución 3.
10	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control a la aplicación de normas y reglamentos de funcionamiento y/u operación por parte de escuelas de conducción en el ámbito de su competencias.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineado con las atribuciones 1-2-4-6-7.
11	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control a la aplicación de normas y reglamentos de funcionamiento y/u operación por parte de terminales terrestres en el ámbito de su competencias.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineado con las atribuciones 1-2-4-6-7, actualmente no se ejecuta porque la normativa se encuentra en proceso de actualización.

12	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control a la aplicación de normas y reglamentos de funcionamiento y/u operación por parte de centro de revisión técnica vehicular en el ámbito de su competencias.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Alineado con las atribuciones 1-2-4-6-7, actualmente no se ejecuta porque la normativa se encuentra en proceso de actualización.
13	Dirección de Títulos Habilitantes	Informes de gestión de las unidades desconcentradas en el ámbito de sus competencias.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Alineado a la atribuciones 9-12
14	Dirección de Títulos Habilitantes	Informes técnicos previos favorables a la constitución jurídica y/o reforma de estatuto.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Alineación con atribución 7
15	Dirección de Títulos Habilitantes	Documentos de validación de los procesos no desconcentrados de las unidades desconcentradas en materia de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Alineación con atribuciones 7-9
16	Dirección de Títulos Habilitantes	Directrices y lineamientos para la administración de los registros nacionales del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Alineación a la atribución 8
17	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informe de evaluación a la demanda de salvoconductos otorgados a las operadoras de transporte terrestre a nivel nacional por parte de las direcciones	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Alineado a las atribuciones 2-3-13.

		provinciales.			
18	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informes de cumplimiento de las directrices y lineamientos para la evaluación de la prestación del servicio del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial, para la gestión de los procesos desconcentrados.	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Alineado en las atribuciones 1-2.
19	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informe de evaluación de la prestación del servicio en materia de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Alineado a las atribuciones 1-2.
20	Dirección de Asesoría Jurídica	Informes respecto a los recursos de apelación o extraordinarios de revisión.	Unidad de Estudios Jurídicos	3.1.1.1	Alineado a la atribución 1.
21	Dirección de Asesoría Jurídica	Informe respecto a reclamos administrativos o revisión de oficio.	Unidad de Estudios Jurídicos	3.1.1.1	Alineado a la atribución 1.
22	Dirección de Asesoría Jurídica	Informes jurídicos previo a la autorización de funcionamiento y operación de escuelas de conducción profesionales y no profesionales.	Unidad de Estudios Jurídicos	3.1.1.1	Alineado a las atribuciones 16 - 30.
23	Dirección de Asesoría Jurídica	Escritos de representación extrajudicial.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Alineado con atribución 4.
24	Dirección de Planificación	Planes, programas y proyectos institucionales.	Unidad de Planeamiento y	3.1.3.1	Alineado a la atribución 5 y 12.

			Programación		
25	Dirección de Planificación	Proyecto de Matriz de Competencias Institucional.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribución 5.
26	Dirección de Planificación	Proyecto de Análisis de Presencia Institucional en Territorio.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribución 5,
27	Dirección de Planificación	Proyecto de Modelo de Gestión de Institucional.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineación a la atribución 5,
28	Dirección de Planificación	Política de seguridad de la información.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribución 5,
29	Dirección de Planificación	Plan de continuidad del negocio.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribución 5 , actualmente no se ejecuta,
30	Dirección de Planificación	Matriz de riesgos de la información institucional.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribución 3.
31	Dirección de Planificación	Plan de mitigación de riesgos que afectan a los recursos de la información.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribuciones 5-3 , actualmente no se ejecuta.
32	Dirección de Planificación	Protocolos y procedimientos de la gestión de la información.	Unidad de Planeamiento y Programación	3.1.3.1	Alineado a la atribuciones 5-3.
33	Dirección de Planificación	Informes de seguimiento al cumplimiento de requerimientos gubernamentales.	Unidad de Seguimiento y Evaluación	3.1.3.2	Alineado a las atribuciones 5-18.
34	Dirección de Planificación	Informes de presunción de conductas irregulares relativas al manejo de la información institucional.	Unidad de Seguimiento y Evaluación	3.1.3.2	Alineado a las atribución 3.

35	Dirección de Planificación	Informes de seguimiento al cumplimiento de las políticas de la seguridad de la información.	Unidad de Seguimiento y Evaluación	3.1.3.2	Alineado a las atribución 3.
36	Dirección de Planificación	Informes de difusión y capacitación de las políticas de seguridad de la información.	Unidad de Seguimiento y Evaluación	3.1.3.2	Alineado a las atribución 3.
37	Dirección de Comunicación Social	Informe de gestión de comunicación de crisis institucional.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Alineado con atribución 10.
38	Dirección de Comunicación Social	Archivo de productos multimedia y gráficos.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Alineado con atribución 14.
39	Dirección de Comunicación Social	Piezas de audio para difusión interna y externa.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Alineado con atribución 13.
40	Dirección de Comunicación Social	Diseño y diagramación de productos (artes digitales, afiches, dípticos, trípticos, folletos, carteles, volantes, entre otros), con información institucional, con cobertura nacional.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Alineado con atribución 13.
41	Dirección de Comunicación Social	Informe de gestión de piezas comunicacionales informativas, promocionales, aclaratorias y de rectificaciones para difusión en medios y cadenas nacionales.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Alineado con atribuciones 1-3-18.
42	Dirección Financiera	Informe de ejecución presupuestaria.	Unidad de Presupuesto	3.2.1.1	Alineado a la atribución 2.
43	Dirección Financiera	Directrices y lineamientos para la gestión de los procesos desconcentrados en el	Unidad de Presupuesto	3.2.1.1	Alineado a las atribuciones 3-14.

		bienes muebles.	Generales		8-9-10.
55	Dirección Administrativa	Plan de mantenimiento y adecuaciones de bienes inmuebles propios de la ANT, en comodato y/o arrendados.	Unidad de Infraestructura	3.2.2.4	Alineado a atribuciones 8-9-10.
56	Dirección Administrativa	Informe de inspección técnica de inmuebles propios de la ANT, en comodato y/o para arrendamiento.	Unidad de Infraestructura	3.2.2.4	Alineado a atribuciones 8-9-10.
57	Dirección Administrativa	Informe de ejecución del Plan de mantenimiento y adecuaciones de bienes inmuebles propios de la ANT, en comodato y/o arrendados.	Unidad de Infraestructura	3.2.2.4	Alineado a atribuciones 8-9-10,
58	Dirección Administrativa	Informe de fiscalización de construcción, adecuación y mantenimiento de bienes inmuebles.	Unidad de Infraestructura	3.2.2.4	Alineado a atribuciones 8-9-10.
59	Dirección de Contratación	Informes de gestión de procedimientos precontractuales.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Alineado a la atribución 5 y 9.
60	Dirección de Contratación	Documentos Precontractuales de los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Alineado a las atribuciones 3-4-8.
61	Dirección de Contratación	Directrices y lineamientos para la ejecución de procedimientos de contratación pública.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Alineado a las atribución 3.

62	Dirección de Contratación	Informe de cumplimiento de directrices y lineamientos emitidos para la ejecución de procedimientos de contratación pública.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Alineado a las atribución 3.
63	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Propuestas de políticas de seguridad de la información y comunicaciones.	Planificación y Seguridad Informática	3.2.5.1	Alineado a la atribución 5.
64	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Informes de cumplimiento de políticas de seguridad de información y comunicaciones en el ámbito de sus competencias.	Planificación y Seguridad Informática	3.2.5.1	Alineado a las atribuciones 5-6.
65	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Informes de seguimiento al Plan de Prevención de Ataques Informáticos a Aplicaciones, Servicios y Sistemas Informáticos.	Planificación y Seguridad Informática	3.2.5.1	Alineado a la atribución 10, actualmente no se ejecuta.
66	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Informes de consultas de la base de datos.	Base de Datos	3.2.5.2	Alineado a las atribuciones 5-8.
67	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Propuestas y Proyectos de gestión e implementación de mejoras e innovaciones informáticas.	Aplicaciones Informáticas	3.2.5.3	Alineado a la atribución 5.
68	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Informe de ejecución del Plan Anual de Mantenimiento de los sistemas informáticos.	Aplicaciones Informáticas	3.2.5.3	Alineado a las atribuciones 3-10.
69	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Manuales de usuarios de sistemas informáticos.	Aplicaciones Informáticas	3.2.5.3	Alineado a la atribución 9, actualmente no se ejecuta.
70	Dirección de Secretaría General	Certificaciones de actos administrativos, documentos administrativos y normativa	Unidad de Documentación, Certificación y Archivo	3.2.6.1	Alineado a la atribución 1.

		institucional.			
71	Dirección de Secretaría General	Reporte de notificaciones de documentación y actos administrativos institucionales.	Unidad de Documentación, Certificación y Archivo	3.2.6.1	Alineado a la atribución 9.
72	Dirección de Secretaría General	Matriz de documentos institucionales publicados en el Registro Oficial.	Unidad de Documentación, Certificación y Archivo	3.2.6.1	Alineado a la atribuciones 1-6.
73	Dirección de Secretaría General	Cuadro de clasificación documental	Unidad de Documentación, Certificación y Archivo	3.2.6.1	Alineado a la atribución 2, actualmente no se ejecuta.
74	Dirección de Secretaría General	Actualizaciones de información de vehículo (motor, chasis, modelo, cilindraje, año de producción, placa, clase, tipo; y demás características de vehículo).	Centro de Actualización de Datos	3.2.6.2	Alineado con atribución 9.
75	Dirección Provincial de Pichincha	Permisos de movilización para vehículos nuevos.	Gestión y Control de los Servicios del Transporte Terrestre Provincial	4.1.2.1	Alineado a la atribución 18.
76	Dirección Provincial de Pichincha	Inventario de placas, en el ámbito de competencias	Unidad Administrativa Financiera b) Administrativo	4.1.3.2.1	Alineado a atribución 3.
77	Oficina de Atención al Usuario Provincial	Certificaciones de documentación y actos administrativos institucionales en el ámbito de sus competencias	Unidad de Archivo y Documentación - Certificaciones	4.2.1	Alineado con atribución 29

78	Oficina de Atención al Usuario Cantonal	Certificaciones de documentación y actos administrativos institucionales en el ámbito de sus competencias.	Unidad de Archivo y Documentación - Certificaciones	4.3.1	Alineado a la atribución 29
79	Dirección de Transferencia de Competencias	Convenios interinstitucionales para la ejecución de competencias transferidas a los GADS y Mancomunidades, en materia de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	5.1	Alineado a las atribuciones 2 -3
80	Dirección de Transferencia de Competencias	Informe de coordinación con GADS y Mancomunidades para la creación, modificación y eliminación de usuarios del sistema de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	5.1	Alineado a las atribuciones 2 -3

Artículo 2.- Eliminar los siguientes productos y servicios, por cada unidad administrativa, en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Nacional de Tránsito, conforme el siguiente detalle:

No.	DIRECCIÓN	ELIMINA	UNIDAD	NUMERAL	SUSTENTO
1	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Estudios y programas de educación, concientización, prevención y capacitación en temas relacionados con la movilidad, tránsito, seguridad vial y medio ambiente.	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Modificados con productos 19 y 20.
2	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre,	Estudios para determinación de parámetros y estándares	Estudios del Transporte Terrestre,	2.1.1.2	Duplicado producto 3.

	tránsito y Seguridad Vial	de homologación de medios, sistemas y equipos de transporte terrestre y tránsito.	Tránsito y Seguridad Vial		
3	Dirección de Estudios y Proyectos de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial	Informes periódicos de gestión del sistema de información de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Estudios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.1.1.2	Modificado con producto 21.
4	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informe de control técnico a la aplicación de la normativa para la ejecución de la caja común en las operadoras de transporte terrestre.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Incluido en el producto modificado 10.
5	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control a la aplicación a las normas y reglamentos de funcionamiento y/u operación por parte de operadoras, personas naturales y/o jurídicas en el ámbito del transporte terrestre y tránsito.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Modificado con producto 10.
6	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de control de la aplicación de normas y reglamentos en los procesos de habilitación a vehículos, medios, sistemas y equipos de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Modificado con producto 11.
7	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes de ejecución de auditorías viales.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Modificado con producto 12.
8	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informe de monitoreo del servicio del transporte terrestre público y comercial.	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Incluido en el producto modificado 10.
9	Dirección de Control Técnico Sectorial	Informes técnicos de la gestión de las unidades desconcentradas en materia de transporte terrestre, tránsito y	Unidad de Control Técnico	2.2.1.1	Modificado con producto 13.

		seguridad vial, en el ámbito de sus competencias.			
10	Dirección de Títulos Habilitantes	Informes técnicos de gestión de las unidades desconcentradas en el ámbito de sus competencias.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Modificado con producto 23
11	Dirección de Títulos Habilitantes	Informes previos favorables a la constitución jurídica y/o reforma de estatuto.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Modificado con producto 24
12	Dirección de Títulos Habilitantes	Documentos de validación de la gestión de las unidades desconcentradas en materia de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial.	Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes	2.2.2.1	Modificado con producto 25
13	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informe de evaluación de los resultados obtenidos de la ejecución de brigadas de control por parte de las Direcciones Provinciales en feriados nacionales.	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Competencia de la Dirección de Control Técnico Sectorial.
14	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informe de evaluación de salvoconductos otorgados a las operadoras de transporte terrestre a nivel nacional por parte de las direcciones provinciales.	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Modificado con producto 13.
15	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informes de la gestión de las unidades desconcentradas en materia de evaluación de prestación del servicio del transporte terrestre,	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte	2.2.3.1	Modificado con producto 14.

		tránsito y seguridad vial.	Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial		
16	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informe de evaluación de la gestión operativa de las operadoras de transporte terrestre.	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Modificado con producto 15.
17	Dirección de Evaluación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	Informe de evaluación de la gestión operativa de escuelas de conducción.	Unidad de Gestión de Evaluación de los Servicios del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	2.2.3.1	Modificado con producto 15.
18	Dirección de Asesoría Jurídica	Informes respecto a los recursos de apelación reposición o extraordinarios de revisión.	Unidad de Estudios Jurídicos	3.1.1.1	Modificado con producto 11.
19	Dirección de Asesoría Jurídica	Informes consolidados de estados procesales de coactivas a nivel nacional.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Competencia de la Dirección Financiera.
20	Dirección de Asesoría Jurídica	Providencias (autos y decretos) emitidas dentro de los procesos coactivos.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Competencia de la Dirección Financiera.
21	Dirección de Asesoría Jurídica	Informes de determinación del avalúo de los bienes embargados.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Competencia de la Dirección Financiera.
22	Dirección de Asesoría Jurídica	Convenios de facilidades de pago, por efecto de procesos de coactiva.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Competencia de la Dirección Financiera.

23	Dirección de Asesoría Jurídica	Informes de determinación del avalúo de los bienes embargados.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Competencia de la Dirección Financiera.
24	Dirección de Asesoría Jurídica	Declaraciones de insolvencia.	Unidad de Patrocinio Judicial	3.1.1.2	Competencia de la Dirección Financiera.
25	Dirección de Planificación	Planes, programas y proyectos institucionales postulados.	Unidad de Planeamiento o y Programación	3.1.3.1	Modificado con producto 28
26	Dirección de Planificación	Plan Anual de Inversiones – PAI.	Unidad de Planeamiento o y Programación	3.1.3.1	Se encuentra incluido en el producto modificado 28
27	Dirección de Planificación	Portafolio de procesos institucionales.	Unidad de Planeamiento o y Programación	3.1.3.1	Se encuentra incluido en el producto 15
28	Dirección de Planificación	Reportes de servicios receptados y canalizados para la atención a usuarios externos.	Unidad de Planeamiento o y Programación	3.1.3.1	Se encuentra incluido en el productos 18
29	Dirección de Planificación	Matriz consolidada de atención y asistencia a usuarios externos.	Unidad de Planeamiento o y Programación	3.1.3.1	Se encuentra incluido en el productos 18
30	Dirección de Planificación	Informes de avance plan estratégico institucional.	Unidad de Seguimiento y Evaluación	3.1.3.2	Se incluye en el productos 2.
31	Dirección de Planificación	Informes de seguimiento a compromisos presidenciales.	Unidad de Seguimiento y Evaluación	3.1.3.2	Se modifica con producto 11.
32	Dirección de Planificación	Política de seguridad de la información.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Planeamiento y Programación de la

					Dirección de Planificación.
33	Dirección de Planificación	Plan de continuidad del negocio.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Planeamiento y Programación de la Dirección de Planificación.
34	Dirección de Planificación	Matriz de riesgos de la información institucional.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Planeamiento y Programación de la Dirección de Planificación.
35	Dirección de Planificación	Informes de presunción de conductas irregulares relativas al manejo de la información institucional.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Seguimiento y Evaluación de la Dirección de Planificación.
36	Dirección de Planificación	Informes de seguimiento al cumplimiento de las políticas de la seguridad de la información	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Seguimiento y Evaluación de la Dirección de Planificación.
37	Dirección de Planificación	Informes de difusión y capacitación de las políticas de seguridad de la información.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Seguimiento y Evaluación de la Dirección de Planificación.

38	Dirección de Planificación	Plan de mitigación de riesgos que afectan a los recursos de la información.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Planeamiento y Programación de la Dirección de Planificación.
39	Dirección de Planificación	Protocolos y procedimientos de la gestión de la información.	Unidad de Estadísticas e Información	3.1.3.3	Competencia de la unidad de Planeamiento y Programación de la Dirección de Planificación.
40	Dirección de Comunicación Social	Plan comunicacional de crisis.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Modificado con producto 23.
41	Dirección de Comunicación Social	Producción de multimedia.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Modificado con producto 24.
42	Dirección de Comunicación Social	Producción de piezas radiales para difusión interna.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Modificado con producto 25.
43	Dirección de Comunicación Social	Archivo físico y/o digital de artes y diseños de material promocional y de difusión; y de noticias publicadas en medios masivos.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Modificado con producto 24.
44	Dirección de Comunicación Social	Diseño y diagramación de productos para imprimir (afiches, dípticos, trípticos, folletos, carteles, volantes, entre otros), con información institucional, con cobertura nacional.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Modificado con producto 26.

45	Dirección de Comunicación Social	Informe de boletines de prensa, difusión en medios y cadenas nacionales.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.1.4	Producto modificado 27.
46	Dirección Financiera	Informe de ejecución de presupuestaria.	Unidad de Presupuesto	3.2.1.1	Error de sintaxis, modificado producto 13.
47	Dirección Financiera	Reportes de transferencia de recursos financieros.	Unidad de Presupuesto	3.2.1.1	Competencia de la unidad de Tesorería de la Dirección Financiera.
48	Dirección Financiera	Formularios de impuestos de la institución.	Unidad de Contabilidad	3.2.1.2	Modificado con producto 18.
49	Dirección Financiera	Informes de retenciones y pago de impuestos.	Unidad de Tesorería	3.2.1.3	Modificado con producto 17.
50	Dirección Financiera	Informe consolidado verificación de registro de ingresos por recaudación.	Unidad de Tesorería	3.2.1.3	Error de sintaxis, Modificado con producto 18.
51	Dirección Administrativa	Plan de adquisiciones de procesos de ínfima cuantía.	Unidad de Adquisiciones	3.2.2.1	Modificación con producto 9.
52	Dirección Administrativa	Informe de gestión de adquisición de bienes muebles e inmuebles, donaciones, comodatos, remates y otros.	Unidad de Control de Bienes	3.2.2.2	Duplicado con producto 10.
53	Dirección Administrativa	Informe de gestión de adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, donaciones, comodatos, remates y otros.	Unidad de Control de Bienes	3.2.2.2	Duplicado con el producto 10.
54	Dirección Administrativa	Plan de Servicios Generales.	Unidad de Servicios Generales	3.2.2.3	Duplicado con el producto 4 de la Unidad de Adquisiciones de la Dirección

					Administrativa.
55	Dirección Administrativa	Informes de ejecución de procesos de remate vehicular.	Unidad de Servicios Generales	3.2.2.3	Modificado con producto 17.
56	Dirección Administrativa	Plan de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.	Unidad de Servicios Generales	3.2.2.3	Modificación con producto 18.
57	Dirección Administrativa	Plan de mantenimiento y adecuaciones de bienes muebles e inmuebles.	Unidad de Servicios Generales	3.2.2.3	Modificación con producto 13 de la unidad de Infraestructura.
58	Dirección Administrativa	Informe de administración de seguros de vehículos de la institución.	Unidad de Servicios Generales	3.2.2.3	Duplicado con producto 8.
59	Dirección Administrativa	Informe de ejecución de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.	Unidad de Servicios Generales	3.2.2.3	Modificado con productos 19.
60	Dirección Administrativa	Informe de inspección técnica de inmuebles.	Unidad de Infraestructura	3.2.2.4	Modificado producto 14.
61	Dirección Administrativa	Informes técnicos de funcionalidad sobre bienes inmuebles para arrendamiento.	Unidad de Infraestructura	3.2.2.4	Modificado con producto 14.
62	Dirección de Contratación	Informes de requerimientos solicitados al servicio nacional de contratación pública por parte de la institución.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Modificado con el producto 14,
63	Dirección de Contratación	Solicitudes de aclaración a la comisión técnica y/o delegado de la máxima autoridad, según sea el caso.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Incluido en producto 3.
64	Dirección de Contratación	Pliegos de los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Modificación con producto 15.

		bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría.			
65	Dirección de Contratación	Resoluciones de inicio y/o adjudicación de los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría; según sea el caso.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Incluido en el producto modificado 15.
66	Dirección de Contratación	Resoluciones de declaración de desierto y/o cancelación de los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría; según sea el caso.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Incluido en el producto modificado 15.
67	Dirección de Contratación	Informes de adquisiciones de bienes, obras y servicios de ínfima cuantía.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Competencia de la Dirección Administrativa.
68	Dirección de Contratación	Documentos de acompañamiento para el inicio de la etapa precontractual y publicación para los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios incluidos los de consultoría, según sea el caso.	No detalla unidad en Estatuto Orgánico	3.2.3	Competencia del área requirente u ordenador de gasto.